

**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE DES MOUSSAILLONS-ET-DE-LA-TRAVERSÉE**

**PROCÈS-VERBAL de la première séance du conseil d'établissement de
l'école des Moussailons-et-de-la-Traversée, tenue le 23 septembre 2025**

MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ABSENTS

Mme Marianne Charron, Mme Julie Lanctin, Mme Suzanne Dionne et Mme Guylaine
Lacerte

1. Mot de bienvenue et présences

M. Deschamps souhaite la bienvenue à tous et remercie les membres de leur présence.

2. Vérification de la procédure de convocation et du quorum

M. Deschamps explique ce qu'est le quorum. Il est important d'aviser avant 11 heures la journée même d'une rencontre si un membre prévoit une absence à la rencontre du soir. Les membres conviennent que toutes les communications seront par courriel.

3. Questions du public

Pas de questions du public

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

CE-25-26-01 **IL EST PROPOSÉ** par M. Diotte que les membres du conseil d'établissement adoptent l'ordre du jour tel que présenté par M. Deschamps.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Élection au poste de président(e), vice-président(e) et secrétaire

M. Deschamps explique le rôle de président(e) ainsi que les autres rôles. Le conseil d'établissement doit être composé de: 3 membres enseignants, 1 membre professionnel, 1 membre du personnel de soutien et 6 parents, dont au moins 1 qui est utilisateur du service de garde.

CE-25-26-02 **IL EST PROPOSÉ** par Mme Delsemme que Mme Geneviève Gagné soit présidente.

CE-25-26-03 **IL EST PROPOSÉ** par M. BouHallell que Mme Delsemme soit vice-présidente.

CE-25-26-04 **IL EST PROPOSÉ** par Mme Audrey que Mme Brassard soit secrétaire.

ADOPTÉES À L'UNANIMITÉ

6. Procès-verbal de la réunion du 10 juin 2025 et suivis

Suivis : Les corridors actifs du pavillon des Moussaillons (somme de 2860\$ reçue du Grand Défi Pierre Lavoie pour un projet présenté en 2019) ainsi que les écritures sur les contremarches ont été apposés pour le début de la rentrée scolaire.

L'école recevra sous peu les nouveaux rayons de bibliothèque, comme prévu par la somme supplémentaire de 3000\$ qui avait été adoptée lors de la séance du 27 novembre 2023 pour la phase 2 de l'aménagement de la bibliothèque du pavillon des Moussaillons (somme de 15000\$, résolution CÉ.23-24.018).

CE-25-26-05 **IL EST PROPOSÉ** par Mme Gagné d'adopter le procès-verbal du 10 juin 2025 tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7. Fonctionnement du conseil

7.1 Règles de régie interne (prendre connaissance au préalable)

- **Fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement**
- **Calendrier des réunions**
-

M. Deschamps présente les règles de régie interne.

Pour le calendrier de l'année, les membres conviennent : que les rencontres auront lieu de 18h30 à 20h30, pour un maximum de 9 rencontres, les mardis, au salon du personnel du pavillon de-la-Traversée. Lors de la dernière rencontre en juin, un souper est proposé comme activité de reconnaissance pour le temps investi par chaque membre du CÉ.

Les dates sont les suivantes :

Mardi 23 septembre
Mardi 21 octobre
Mardi 25 novembre
Mardi 20 janvier
Mardi 17 février
Mardi 24 mars
Mardi 28 avril
Mardi 26 mai
Mardi 9 juin

Pour les frais de gardiennage, les membres du conseil d'établissement conviennent de garder le montant à 10\$ de l'heure, en guise de compensation.

CE-25-26-06 **IL EST PROPOSÉ** par Mme Ennis d'adopter les règles de régie interne telles que présentées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7.3 Budget de fonctionnement

Le conseil d'établissement a 400\$ comme budget de fonctionnement.

7.4 Dénonciation d'intérêts

M. Deschamps donne un formulaire à remplir pour que chaque membre puisse déclarer tout conflit d'intérêts.

7.5 Calendrier de travail de la direction

Un calendrier est présenté aux membres du conseil d'établissement comme guide.

8. Rapport annuel 2024-2025

M. Deschamps présente le rapport annuel.

CE-25-26-07 **IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Lavoie d'adopter le rapport annuel tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. Activités et sorties

M. Deschamps présente les sorties prévues par les enseignants pour l'année scolaire. D'autres sorties s'ajouteront durant l'année scolaire.

CE-25-26-08 **IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Delsemme d'approuver les sorties scolaires telles que présentées.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

Activités parascolaires :

Mme Lavoie explique les activités parascolaires suivantes :

Activités pavillon des Moussaillons:

- Katag, 1^{ère} et 2^e année : 100\$ tout inclus
- Dinoversaire – Dino Turbo, Préscolaire 1-2 année : 122.50\$ tout inclus
- Dessins, 1^{ère} et 2^{ème} année : 85\$ tout inclus

Activités pavillon de-la-Traversée:

- Laser Tag, 3-4-5-6^{ième} année : 122.50\$ tout inclus
- Dinoversaire – Dino Turbo, 3-4-5-6^{ième} année : 122.50\$ tout inclus
- Dessins, 3-4-5-6^{ième} : 85\$ tout inclus

CE-25-26-09 **IL EST PROPOSÉ** par Mme Laramée d'approuver les activités parascolaires, telles que présentées.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

10. Normes et modalités

M. Deschamps présente et explique les normes et modalités pour l'année scolaire 2025-2026.

11. Plan local des mesures d'urgence

M. Deschamps explique qu'il y a des procédures pour assurer la sécurité des élèves :

1. Les fiches santé (la présence de l'infirmière à l'école. Elle regarde toutes les fiches santé)

2. Sensibilisation au confinement. (Exercice avec tous les membres du personnel, sans les élèves.)

3. Le service de protection des incendies nous demande d'effectuer des exercices d'évacuation. (Exercice maison sans les pompiers. Exercice avec les pompiers)

4. Affiches dans chacun des locaux pour connaître quoi faire en cas de code blanc ou de code rouge. Nous avons établi des endroits pour se réfugier en cas d'urgence. (Centre Élodie Babin, église de Saint-Philippe ou École de la Magdeleine si besoin de s'éloigner de plus de 5km)

Il est demandé s'il y a des températures maximales lors des grandes chaleurs.

En cas de grande chaleur, les groupes des Moussaillons sont invités à venir « se rafraîchir » au pavillon de-la-Traversée. Des précautions sont également prises (ventilateur, sucettes glacées, cours allégés, sorties fréquentes à l'extérieur si trop chaud à l'intérieur).

12. Projet éducatif - plan d'action

M. Deschamps présente notre projet éducatif, sous 3 objectifs :

Augmenter le pourcentage d'élèves ayant 65% et plus en écriture et en mathématiques
Maintenir le pourcentage d'élèves ayant 65% et plus en lecture
Augmenter le sentiment de bien-être de tous les élèves de l'école

M. Deschamps souligne les actions mises de l'avant pour atteindre ces objectifs et informe les membres du conseil d'établissement qu'il fera un suivi de ces actions à chacune des rencontres.

13. Autres sujets

13.1 Comité de parents CSSDGS

À l'assemblée générale, nous n'avons pas fait l'élection d'un membre au comité de parent. Mme Marie-Ève se propose pour être déléguée. Mme Vadeboncoeur se propose comme remplaçante.

13.2 Correspondance

Aucune correspondance

13.3 Membres de la communauté à proposer

Nous proposons Marc-André Baril, responsable de la maison des jeunes.

14. Bilan de la rencontre

Beaucoup d'informations aujourd'hui. Très intéressant. Les lectures seront importantes pour bien se préparer. Il y a un bon travail de vulgarisation de la part de la direction. Merci pour l'accueil.

15. Levée de la séance

CE-25-26.10 **IL EST PROPOSÉ** par M. Deslippe de lever de la séance à 20h37.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Geneviève Gagné
Présidente du conseil d'établissement

Joël Deschamps
Directeur