

ÉCOLE DES MOUSSAILLONS-ET-DE-LA-TRAVERSÉE  
SAINT-PHILIPPE, PROVINCE DE QUÉBEC  
CINQUIÈME (5<sup>e</sup>) SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
2024-2025

**PROCÈS-VERBAL de la cinquième séance du conseil d'établissement de  
l'école des Moussillons-et-de-la-Traversée, tenue le 29 avril 2025**

**MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ABSENTS**  
**Mme Guylaine Lacerte, Mme Imane Messaoud, M. Jonathan Hamel**

**1. Mot de bienvenue et présences**

Madame Gagné souhaite la bienvenue à tous et remercie les membres de leur présence.

M. Deschamps informe les membres du conseil d'établissement de la démission de Mme Messaoud. Un message a été laissé à la personne qui avait donné son nom comme substitut.

**2. Vérification de la procédure de convocation et du quorum**

Madame Gagné constate qu'il y a quorum et procède à l'ouverture de la séance à 19h00.

**3. Questions du public**

Aucune.

**4. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

C.E. 24-25-28 **IL EST PROPOSÉ** par Mme Vadeboncoeur que les membres du conseil d'établissement adoptent l'ordre du jour tel que présenté par Mme. Gagné avec un ajout au point 10.3 Photos scolaires.

**APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

**5. Procès-verbal de la réunion du 25 mars 2025 et suivis**

Correction de 2 coquilles

C.E. 24-25-29 **IL EST PROPOSÉ** par Mme Delsemme d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **6. Organisation scolaire 2025-2026**

Pas de changement. Pas d'ajout de groupes adaptés pour le moment. Pas de nouvelles pour les nouveaux classements. Pas de changement pour l'anglais intensif pour le moment. Pas de nouvelle non plus pour les services complémentaires.

## **7. Service de garde 2025-2026**

### **7.1 Guide et règlements**

Mme Amélie Lavoie présente le guide et règlements 2025-2026 pour le service de garde. Pas de changements par rapport à 24-25.

**C.E. 24-25-30 IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Marianne Charron d'approuver le guide et règlements du service de garde tel que présenté par Amélie Lavoie.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

### **7.2 Grille de tarification**

Petite augmentation de 0,05\$ au diner et le matin. Voir la grille déposée.

**C.E. 24-25-31 : IL EST PROPOSÉ PAR** M. Sabri d'adopter la grille telle que présentée par Amélie Lavoie.

### **7.3 Budget initial**

Mme Amélie Lavoie présente le budget initial 2025-2026 du service de garde balancé en date d'aujourd'hui. Voir le document du budget déposé.

**C.E. 24-25-32 IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Delsemme d'adopter le budget initial du service de garde, tel que présenté par Amélie Lavoie.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **7.4 Programme d'activité 2025-2026**

Mme Amélie Lavoie nous présente le programme des activités du service de garde 2025-2026. Un sondage de satisfaction a été soumis aux parents en fin de 23-24, ainsi qu'aux membres du personnel. Le % de réponse n'est pas très élevé. Voir le document déposé. Il y aura de la promotion pour la période de devoirs 3 fois par année. Ajout de TES sur la cour à l'heure du midi, Programme d'habiletés sociales : Hors-piste.

## **8. Code de vie et plan de lutte 2025-2026**

C.E. 24-25-33 **IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Vadeboncoeur d'approuver le code de vie 2025-2026 et les règles de fonctionnement, tels que présenté par M Deschamps. Très peu de changements par rapport à l'an passé, des petites précisions ont été ajoutées.

### **APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

\*Le plan de lutte 2025-2026 sera à présenter plus tard puisque le canevas a changé. Pour le moment l'ancien demeure d'actualité et est appliqué.

## **9. Projet éducatif**

### **9.1 Suivi du projet éducatif/plan d'actions**

Aide à la classe continue et 2 classes ont été bonifiées. Planification des CAP/COP est en processus pour l'an prochain pour les enseignants. Les ateliers de Hors-Piste qui devaient être faits cette année sont faits. Certains niveaux en vivront jusqu'à 5 ateliers. Planification des ateliers pour l'an prochain est fait. Sports scolaires : kin-ball, air-ball Ose entreprendre, présentations des petits cuistots. Malheureusement on n'a pas gagné. Présentation de l'équipe GDPL qui va rouler pour notre école. En 2019 une équipe avait roulé pour nous. Nous recevrons donc 2840\$ pour faire des corridors actifs aux Moussaillons.

### **9.2 Sorties et activités éducatives**

Semaine de la garde scolaire s'en vient (semaine du 12 mai). La programmation sera envoyée la semaine prochaine. Ajout de certaines activités dans le tableau.

C.E. 24-25-34 **IL EST PROPOSÉ** par Mme Marianne Charron d'approuver les activités et sorties.

### **APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

Petit marché des entrepreneurs, jeudi 5 juin, remis au 6 juin si pluie.

C.E. 24-25-35 **IL EST PROPOSÉ** par Mme Marianne Charron d'approuver le petit marché des entrepreneurs

## **10. Autres sujets**

### **10.1 Correspondance**

Aucune correspondance

### **10.2 Comité de parents**

Aucune communication

### **10.3 Photos scolaires**

Depuis quelques années, nous avons la Boite blanche, mais cette année a

moins bien été et quelques parents se sont plaint. Nous regardons donc pour une autre compagnie du coin, soit FOTO-PLUS. Prix semblables. Reprises de photos possibles. M. Deschamps propose de changer de compagnie. Les parents sont d'accord pour qu'on les essaie.

**11. Bilan de la rencontre**

On espère qu'il y aura une prochaine rencontre du CÉ malgré les revendications des directions d'école.

**12. Levée de la séance**

c.E. 24-25-36 **IL EST PROPOSÉ PAR** Mme Geneviève Gagné de lever l'assemblée à 20h27.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

Geneviève Gagné  
Présidente du conseil d'établissement

Joël Deschamps  
Directeur